

**Z á p i s n i c a**  
**zo zasadnutia pedagogickej rady konanej dňa 27. 04. 2026**  
**v Strednej zdravotníckej škole v Lučenci**

**Prítomní:** podľa priloženej prezenčnej listiny

**Program:**

1. Otvorenie pedagogickej porady
2. Kontrola plnenia uznesení a Plánu práce na mesiac 04/2026
3. Návrh Plánu práce na 05/2026
4. Rôzne
5. Uznesenie
6. Záver

**K bodu 1)**

Zasadnutie pedagogickej rady otvoril a viedol riaditeľ školy Mgr. Miroslav Sekula. Prítomných členov privítal a oboznámil s programom zasadnutia, ktorí ho schválili.

**K bodu 2)**

Mgr. Miroslav Sekula vykonal kontrolu plnenia uznesení z predchádzajúcich pedagogických porád s konštatovaním ich splnenia. V rámci vyhodnotenia aprílových aktivít riaditeľ školy úvodom poďakoval Mgr. Ivete Čemanovej za vkusnú veľkonočnú výzdobu a následne v krátkosti zhodnotil bohatý program uplynulého mesiaca.

Od 7. do 14. apríla sa uskutočnila exkurzia v Prahe, ktorá prebehla úspešne a v súlade s plánovaným harmonogramom. V dňoch 14. a 15. apríla sa žiaci pod vedením Mgr. Angeliky Hergelovej zúčastnili súťaže Challenge of Heroes 2026, kde v silnej konkurencii 14 družstiev vybojovali vynikajúce 3. miesto. Dňa 16. apríla prebehla celoslovenská zbierka Deň narcisov, za ktorej realizáciu riaditeľ poďakoval triednym učiteľkám 3. ročníkov. Naším žiakom sa podarilo vyzbierať sumu 3 004 € z celkového výnosu v meste Lučenec 14 911 €. V dňoch 20. a 21. apríla sa konalo zhromaždenie delegátov Asociácie stredných zdravotníckych škôl SR, ktoré viedol a organizoval riaditeľ školy z titulu svojej funkcie prezidenta asociácie. Hlavným a kritickým bodom programu bola diskusia k aktuálnemu zámeru štátu riešiť personálny deficit v zdravotníctve zakladaním nových stredných zdravotníckych škôl. Riaditeľ ozrejmil odborné stanovisko asociácie a riziká spojené s touto iniciatívou, ktoré si vyžadujú ďalšiu koordináciu na celoslovenskej úrovni. Dňa 23. apríla sa žiaci štvrtých ročníkov zúčastnili na odbornom podujatí Medifutura. Riaditeľ skonštatoval, že zúčastnení žiaci hodnotili podujatie veľmi priaznivo, pričom ocenili najmä získaný prehľad o možnostiach uplatnenia.

Riaditeľ školy taktiež informoval o svojej účasti na odborno-poznávacej exkurzii v Maroku, kde spolu so zástupkyňou pre odborné predmety nadviazali kontakty pre možné budúce projekty Erasmus+ a Job shadowing. Na úplný záver riaditeľ poďakoval koordinátorom všetkých exkurzií.

Mgr. Miroslav Sekula zhrnul prehľad realizovaných aktivít v rámci zdravotno-výchovnej činnosti a poskytovania zdravotníckeho dozoru za obdobie mesiaca apríl.

Všetky uvedené aktivity boli úspešne propagované prostredníctvom webu a sociálnych sietí. Riaditeľ školy v tejto súvislosti vyjadril poďakovanie zodpovedným pedagógom aj zúčastneným žiakom, pričom prítomných oboznámil s pozitívnymi ohlasmami. Osobitne vyzdvihol najmä vysokú úroveň odborných vedomostí našich žiakov, ich spôsob odovzdávania informácií a príkladnú interakciu pri práci so žiakmi základných škôl. V závere požiadal PhDr. Katarínu Drugdovú, aby pochvalu riaditeľstva školy sprostredkovala všetkým zúčastneným žiakom.

### K bodu 3)

S návrhom Plánu práce na mesiac máj 2026 pedagogickú radu oboznámila PhDr. Miroslava Sekulová, zástupkyňa riaditeľa školy pre odborné vzdelávanie. Členovia pedagogickej rady plán doplnili.

### K bodu 4)

Mgr. Miroslav Sekula informoval prítomných, že z dôvodu dlhodobej neprítomnosti zástupkyne riaditeľa školy, Mgr. Lívie Bolčovej, bola touto funkciou poverená Mgr. Ľubomíra Martinská. Toto poverenie je platné do odvolania, resp. do návratu Mgr. Bolčovej do zamestnania.

V súvislosti s týmto menovaním riaditeľ školy zároveň upozornil na nezlučiteľnosť funkcií Mgr. Ľubomíry Martinskej v Rade školy s jej novou funkciou vo vedení školy. Z uvedeného dôvodu požiadal predsedníčku Rady školy, Mgr. Andreu Bálintovú, aby v súlade so štatútom Rady školy a platnou legislatívou doriešila vzniknutú situáciu.

Riaditeľ školy priblížil prítomným návrh riaditeľa zariadenia Dom seniorov Lučenecké kúpele n. o. – Lučenec na preškolenie ich personálu v oblasti zdravotnej starostlivosti o ležiacich pacientov. Poukázal na skutočnosť, že toto zariadenie aktuálne odmieta online formy vzdelávania, nakoľko si takýto druh starostlivosti o pacienta v čisto virtuálnej podobe nevie predstaviť. Ďalej uviedol, že záujmom zariadenia je realizácia dvoch odborných kurzov s dôrazom na praktickú časť, a to za vopred dohodnutých podmienok. V tejto súvislosti vyzval odborné vyučujúce, aby zvážili túto ponuku a v prípade záujmu sa obrátili na vedenie školy.

### K bodu 5)

#### PEDAGOGICKÁ RADA

IV/3	BERIE NA VEDOMIE	ZODPOVEDNÍ	TERMÍN
1)	Plán práce na 05/2026	všetci pedagógovia	ihneď
2)	Poverenie Mgr. Ľubomíry Martinskej zastupovaním vo funkcii zástupkyne riaditeľa školy počas obdobia neprítomnosti Mgr. Lívie Bolčovej od 24.04.2026	všetci	ihneď
3)	Ponuku spolupráce s Domovom seniorov Lučenecké kúpele n. o. na realizáciu odborných kurzov pre personál zariadenia	odborné vyučujúce	ihneď
IV/4	UKLADÁ	ZODPOVEDNÍ	TERMÍN
1)	Doriešiť voľbu podpredsedu Rady školy v súlade so štatútom	Mgr. Andrea Bálintová	ihneď
2)	Sprostredkovať pochvalu riaditeľa školy žiakom zúčastneným na aprílových ZV činnostiach	PhDr. Katarína Drugdová	ihneď

### K bodu 6)

Mgr. Miroslav Sekula ukončil pedagogickú poradu a poďakoval všetkým prítomným za účasť.

Prílohy:

- prezenčná listina
- plán práce na mesiac máj

V Lučenci dňa 27. apríla 2026

Zapísala: Aneta Fajčíková  
administratívna pracovníčka

Overila: PhDr. Miroslava Sekulová  
zástupkyňa RŠ pre odborné vzdelávanie

Schválil: Mgr. Miroslav Sekula  
riaditeľ školy