

Z á p i s n i c a
z pedagogickej rady konanej dňa 28.09.2026
v Strednej zdravotníckej škole v Lučenci

Prítomní: podľa priloženej prezenčnej listiny

Program :

1. Otvorenie pedagogickej rady
2. Kontrola plnenia uznesení a Plánu práce na mesiac 09/2026
3. Plán práce na mesiac október 2026
4. Rôzne
5. Uznesenie
6. Záver

K bodu 1)

Zasadenie pedagogickej rady otvoril a viedol riaditeľ školy Mgr. Miroslav Sekula. Prítomných členov privítal a oboznámil s programom zasadnutia, ktorí ho schválili.

K bodu 2)

Kontrolu plnenia uznesení a zhodnotenie Plánu práce za mesiac september 2026 vykonal riaditeľ školy Mgr. Miroslav Sekula. Na základe vykonanej kontroly bolo skonštatované, že väčšina úloh bola k stanovenému termínu riadne splnená. Do nasledujúceho mesiaca sa prenášajú tri úlohy z uznesenia č. VIII/2:

- **Bod č. 1 – Hlasovanie Rady školy pri SZŠ (revidovaný ŠkVP):** Hlasovanie v Rade školy prebehlo, pričom úloha sa prenáša z dôvodu potreby doplnenia údajov o dátume jeho zápisu.
- **Bod č. 6 – Vytvoriť Plán práce školy v systéme EduPage:** Úloha nebola k stanovenému termínu dokončená a prenáša sa do nasledujúceho mesiaca.
- **Bod č. 8 – Zpracovať zmeny do Pracovného poriadku:** Úloha sa prenáša do nasledujúceho mesiaca z dôvodu potreby zapracovania aktuálnych zmien a úprav priamo do Pracovného poriadku školy.

Ostatné uznesenia boli k stanovenému termínu splnené.

Následne riaditeľ školy spolu s členmi pedagogickej rady vyhodnotil plnenie Plánu práce za mesiac september 2026. Spoločne si prešli jednotlivé realizované aktivity. Riaditeľ školy vyzdvihol ich plynulý priebeh, aktívny prístup pedagogického zboru a vyslovil poďakovanie všetkým prítomným za úsilie a zodpovednú realizáciu naplánovaných podujatí v uplynulom mesiaci.

K bodu 3)

S návrhom Plánu práce na mesiac október 2026 oboznámila pedagogickú radu PhDr. Miroslava Sekulová, zástupkyňa riaditeľa školy pre odborné vzdelávanie. Zároveň požiadala vyučujúcich o začatie krúžkovej činnosti v stanovenom termíne.

Členovia pedagogickej rady predložený plán práce doplnili.

K bodu 4)

V bode rôzne riaditeľ školy Mgr. Miroslav Sekula informoval prítomných o nečakaných organizačných komplikáciách zo strany nového vlastníka lučeneckej synagógy, v ktorej je naplánované konanie slávnostnej akadémie pri príležitosti 80. výročia založenia školy.

Vzhľadom na to, že objekt nedisponuje potrebnými platnými revíziami, hrozí riziko, že sa podujatie nebude môcť uskutočniť v týchto priestoroch. Riaditeľ školy zdôraznil potrebu pohotového zabezpečenia záložného plánu v podobe náhradných priestorov. Zabezpečenie adekvátnej náhrady však prináša značné komplikácie, a to najmä pre nedostatok času, kapacitné obmedzenia iných priestorov a vysoký počet pozvaných hostí.

Následne PhDr. Miroslava Sekulová, zástupkyňa riaditeľa školy, prítomným pripomenula rozdelenie pridelených úloh a činností pre jednotlivých zamestnancov a upozornila na zmeny v harmonograme priebehu osláv.

K bodu 5)

PEDAGOGICKÁ RADA

IX/3	BERIE NA VEDOMIE	ZODPOVEDNÍ	TERMÍN
1)	Plán práce na 10/2026	všetci pedagógovia	ihneď
2)	Informáciu o organizačných komplikáciách spojených s priestormi lučeneckej synagógy pre konanie slávnostnej akadémie k 80. výročiu založenia školy	všetci pedagógovia	ihneď
IX/4	UKLADÁ	ZODPOVEDNÍ	TERMÍN
1)	Doplniť údaje o dátume zápisu hlasovania Rady školy pri SZŠ (revidovaný ŠkVP)	Mgr. Andrea Bálintová	ihneď
2)	Vytvoriť Plán práce školy v systéme EduPage	zástupkyne RŠ	do 30.09.2026
3)	Zapracovať zmeny do Pracovného poriadku	Mgr. Monika Škorňová	do 30.09.2026
4)	Zahájenie krúžkovej činnosti	vedúci krúžkov	do 08.10.2026

K bodu 6)

Riaditeľ školy Mgr. Miroslav Sekula ukončil pedagogickú poradu a poďakoval všetkým prítomným za účasť.

Prílohy:

- prezenčná listina

V Lučenci dňa 28. septembra 2026.

Zapísala: Aneta Fajčíková
administratívna pracovníčka

Overila: PhDr. Miroslava Sekulová
zástupkyňa RŠ pre odborné vzdelávanie

Schválil: Mgr. Miroslav Sekula
riaditeľ školy